

KC raad (MR) Samenstroom

Datum: 02-06-2020
Locatie: Samenstroom
Tijdstip: 19.30 uur
Aanwezigen: Rob, Marieke, Bianca, Margaret, Ivo, Sanne, Marloes, Erik; Sanne

Nr:	Agendapunt	Status	Vorbereiding
1.	Opening Kindcentrumraad (MR) vergadering Rob opent de vergadering. Rob verwelkomt een afgevaardigde (suzan) namens de dagopvang, zij komt een indruk op doen van de MR.		
2.	Verslag vorige vergadering 07-01-2020 Onderwerpen van vorige vergadering worden doorgelopen en punten waar actie voor nodig is benoemd: <ul style="list-style-type: none"> Actielijst samenvoegen van Sanne Veiligheidsoverleg plannen met Heidi Uitnodigen OV (Jeroen en Martine) voor toelichting budgetten; 1^e vergadering voor volgend schooljaar Nieuwe data MR vergaderingen 21/22 		Rob Jenny Jenny Rob
3.	Actielijst Benaming MR op website aan laten passen		Margaret
4.	Werkplan Concept werkplan gereed, controleren		Rob
5.	Begroting 2020 MR-leden hebben de begroting bekeken en een overzicht van alle vragen gemaakt. Erik geeft tijdens de vergadering een toelichting op deze punten. <ul style="list-style-type: none"> Verwarmingssysteem – plan van aanpak draagt Erik over aan de nieuwe clusterdirecteur op de agenda van de 1^e vergadering volgend schooljaar Begroting als onderwerp op de agenda van de 1^e vergadering 		Marieke Marieke
6.	Actuele zaken team Afvaardiging van de MR heeft een gesprek gevoerd met de beoogde teamleiders voor KC Samenstroom. In dit gesprek hebben ze vanuit verschillende invalshoeken (ouders, dagopvang, leerkrachten e.d.) besproken wat er relevant is. De afvaardiging heeft een positief advies afgegeven. <ul style="list-style-type: none"> Nieuwe clusterdirecteur (Femke) uitnodigen voor de 1^e vergadering van volgend schooljaar. Rob neemt contact met haar op om te informeren. 		Rob
7.	Renovatie sporthallen Molenbroek Vanwege de COVID-19 situatie is de verbouwing naar voren gehaald en zijn er verbeteringen doorgevoerd. Samenwerking met de gemeente is goed. BSO krijgt straks meer mogelijkheden, bijv. apart alarmsegment.		
8.	Vakantierooster 2020-2021 Geen opmerkingen, studiedagen moeten nog vastgesteld worden		
9.	Formatie Erik heeft een toelichting gegeven op de formatie voor het volgend schooljaar		
10.	Stand van zaken Goo Ter informatie, nieuwe bestuurder is aangesteld, dhr. A. Groen		
11.	Evalueren van Kindcentrumgids 2019-2020 <ul style="list-style-type: none"> Opmerkingen Kindcentrumgids uiterlijk half juni aanleveren bij Erik 		Allen
12.	Ouderbijdrage <ul style="list-style-type: none"> Punt doorschuiven naar 1^e vergadering volgend schooljaar 		Marieke
13.	GOO-raad vergadering 19-02-2020 en 20-04-2020 Geen bijzonderheden		
14.	Plannen ouderavond Oudervereniging en		

	KC raad (MR). <ul style="list-style-type: none"> • Jaarverslag OV digitaal versturen. Communiceren met Jeroen Jenny • Ouderavond verplaatsen naar het voorjaar, datum nog te bepalen in de 1^e vergadering van het nieuwe schooljaar. Communiceren naar Nicole Jenny Opnemen op de agenda van 1^e vergadering volgend schooljaar Marieke
15.	Verkiezingen KC raad (MR) Geen bijzonderheden
16.	Binnengekomen stukken Geen bijzonderheden
17.	Vragen vanuit ouders Geen bijzonderheden
18.	Rondvraag -Er is een interne audit uitgevoerd. Volgende vergadering toelichting Marieke -Hoe is het corona-protocol ervaren, hoe loopt het nu? Naar tevredenheid -De kosten van de noodopvang, waren deze kosten op rekening van school? Nee, deze kosten zijn gedragen door een externe partij

A = Advies
 M = meningsvormend
 I = instemmen
 K = mededeling
 V = Volgen

PG = Personeel geleding
 OG = Ouder geleding

Vergaderingen MR 2019-2020

MR	Notulant	Goo raad
17-09-2019	Jenny	25-09-2019
07-11-2019	Margaret	12-11-2019
07-01-2020	Ivo	07-01-2020
05-03-2020	Bianca	19-03-2020
07-04-2020 → 02 -06-2020	Jenny	07-04-2020
02-07-2019	Ivo	10-06-2020