

Notulen KC-raad (MR) De Samenstroom

Datum: 03-11-2020
Locatie: Online via Teams
Tijdstip: 19.30 uur
Voorzitter: Rob
Notulant: Margaret
Aanwezig: Harm, Mandy, Femke, Rob, Jenny, Ivo, Bianca, Marieke, Marloes, Sanne, Suzanne, Margaret.

| Nr | Agendapunt |
|----|--|
| 1 | Opening Kindcentrumraad (MR) vergadering online Welkom allemaal * Mochten er Covid besmettingen op de Samenstroom zijn dan hebben Harm en Rob contact met elkaar. * Instemmingsformulieren komen in Basisonline te staan. |
| 2 | Van MR-LOC naar KCR Femke stelt zich nog kort voor. * Overgang van LOC naar KC raad moet nog vorm krijgen. Wij zitten al bij elkaar als LOC en MR. * Het idee is dat alle KC raden op dezelfde avond vergaderen. Op deze manier elkaar beter leren kennen en dit is praktischer voor de clusterdirecteuren. Voor nu is het weer anders ivm Coronaperiode. We kijken even hoe we dat in de toekomst gaan doen? |
| 3 | Organisatie ontwikkeling GOO * Brief van Ab, hij heeft een voorstel gedaan en gedurende dit schooljaar moeten we bekijken welke mensen hier in afvloeien en/of komen. Men geeft volledige mandaat aan een KC raad. Rob: leest uit de brief dat er nog meer verschillende mogelijkheden zijn. Belangrijk is: wie heeft welke rol? En hoe wil je dat vormgeven? Actie: → 9 dec. : →Wij als MR/KC raad moeten als daar een mening over vormen. Ivo wil graag een keer een apart overleg om deze mening goed te kunnen vormen. Rob stuurt een datumprikker rond om dit online met elkaar te bespreken. |
| 4 | Bestuurlijk jaarplan GOO * Elke clusterdirecteur heeft een portefeuille en is daar ook verantwoordelijk voor. Per portefeuille is een bestuurlijk schooljaarplan gemaakt. Met daarin: Waar willen we aan werken, wat zijn onze doelen met GOO? Er komt binnenkort een conceptversie. * Begrotingscyclus is gestart per locatie. Eind nov. zal die klaar zijn. Actie:→ 9 dec. bespreken zodat De Raad Van Toezicht op 14 dec. vooruit kan. * Dienstenaanbod voor de tarieven voor de kinderopvang loopt via de GOO-raad. |
| 5 | Verslag vorige vergadering 02-07-2020 <u>Bijbehorende stukken:</u> <u>MR/vergaderingen/2020-2021/ Notulen KC raad (MR) 02-07-2020</u> Goed gekeurd. Margaret heeft de notulen op de site gezet. Even een aandachtspunt voor de omschrijving: KC raad/ MR |

| | |
|----|---|
| 6 | <p>Actielijst <u>Bijbehorende stukken:</u> MR/actielijst.xlsx * Mappen opschonen: mappen die 5 of 7 jaar oud zijn gaat Rob opruimen. * Oudervereniging uitnodigen → agenda is vandaag te groot en wordt verschoven naar 9 dec. * Actielijst staat in basisonline-map-MR omdat het een doorlopend document is.</p> |
| 7 | <p>Actuele zaken team - Verschillende collega's hebben zich op Corona laten testen. Een paar mensen die positief getest zijn. De vervanging hiervoor is nog steeds goed geregeld! Complimenten aan Harm en Mandy die dit steeds maar moeten oplossen. - Iedereen van de teamleden werken nu op een "eilandje" we missen de contacten onderling maar zorgen goed voor elkaar. - Inspectie staat binnenkort op de planning. - We zijn met onze speerpunten bezig</p> |
| 8 | <p>Werkplan KC raad 2020-2021 <u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021/ <u>werkplan</u> * Onderwerpen en namen van LOC leden moeten hier nog aangepast worden. Als iemand nog iets mist dan graag melden. Daarna komt het in Basisonline in mapje werkplannen. * er is ook een document in de MR map waar je verduidelijking van de mappenstructuur kunt vinden.</p> |
| 9 | <p>Jaarverslag GOO-raad <u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021V-20- 13 Jaarverslag GOO-Raad 2019-2020 Rob wil graag toegang tot de vastgestelde jaarverslagen. Hij gaat hier achteraan.</p> |
| 10 | <p>Kindcentrumplan 2019-2023 Tussenevaluatie, stand van zaken. <i>Toelichting van Harm:</i> Dit zijn eigenlijk 4 jaarplannen met een 4 tal hoofdzaken; 1. leerkrachtvaardigheden 2. leiderschap, nieuwe structuur 3. samenwerking, ook heeft de nieuwe structuur hier invloed op. Vastere inhoudelijke werkgroepen laten blijven 4. focus op resultaten</p> |
| 11 | <p>Evaluatie jaarplan 2019-2020 <u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021/1. Jaarverslag 19-20</p> <p>Aanpassingen die nodig zijn: * We hebben 6 basisregels: Op De Samenstroom..... 1. <i>Mag JIJ er zijn!</i> 2. <i>Voelen we ons gezien en gehoord.</i> 3. <i>Ben jij verantwoordelijk voor je eigen gedrag.</i> 4. <i>Zorgen we voor elkaar en voor onze omgeving.</i> 5. <i>Gaan we respectvol en vriendelijk met elkaar om.</i> (Deze zin moet er nog bij) 6. <i>Weet iedereen dat JIJ je best doet!</i></p> <p>* En op blz 7 bij kopje monitor staat 20209 de 9 moet weg. * Jenny kijkt het document nog even na op spelling- en grammaticafouten</p> |

| | |
|----|--|
| | <p>En geeft de veranderingen door aan Harm.</p> <p>* Graag zoveel mogelijk de goede naamgevingen doorvoeren.</p> |
| 12 | <p>Jaarkalender 2020-2021 <u>Bijbehorende stukken:</u> <u>MR/vergaderingen/2020-2021/ 2. Jaarkalender 2020-2021</u></p> <p>* Er zijn een paar kleine aanpassingen nodig.</p> <p>* Dit mail adres van de MR werkt niet. Mr.samenstroom@stichtinggoo.nl Rob gaat dit even nakijken. Hij zal dit mailadres koppelen aan secretaris Marieke.</p> |
| 13 | <p>Jaarplan KC Samenstroom 2020-2021 <u>Bijbehorende stukken:</u> <u>MR/vergaderingen/2020-2021/3. Jaarplan 2020-2021</u></p> <p>Ivo vraagt: Hoe staat het met het onderwijs geven van IPC. Antw.: We moeten als team steeds goed bekijken waar staan we? En waar willen we staan? En waar willen we naar toe? Het zijn kleine doelen die we steeds willen behalen. We wilden meteen graag boven aan de trap staan maar er zijn heel veel kleine stapjes die we eerst moeten maken, zowel de kinderen als de teamleden. Er worden steeds opnieuw kleine doelen gesteld.</p> <p>Ivo: Door de corona heeft iedereen veel skills gekregen, hoe online iets op te zetten. Houden leerkrachten dit bij om dit te blijven doen? Antw.: zeer waarschijnlijk zullen de scholen niet meer dicht gaan. Er is via GOO een document opgesteld met verschillende opties die men kan doen mocht er thuisonderwijs nodig zijn. Bovenbouw geeft de instructie via online lesgeven, dit gaat goed.</p> <p>Jenny: is dit alleen voor Corona gevallen of is dit ook iets voor kinderen die een hele poos tijd zit ivm bv. gebroken been. Dit wordt t.z.t. zeker naar gekeken?</p> |
| 14 | <p>Vaststellen onmisbare functie <u>Bijbehorende stukken:</u> <u>MR/vergaderingen/2020-2021/4. Notulen studiedag 22-09-2020 (punt 5)</u></p> <p>Staat in de CAO. Mocht er krimp zijn binnen onze school en iemand moet er verplicht weg? Welke functie kunnen we niet missen? Denk aan functies bv. ib-er, conciërge, onderwijsassistent. Er is unaniem gestemd voor de IB-er. Dit moeten we vaststellen.</p> |
| 15 | <p>Werkdrukmiddelen <i>Extra gelden</i> <u>Bijbehorende stukken:</u> <u>MR/vergaderingen/2020-2021/5. Stemmen werkdrukmiddelen sept 2020 in percentages</u></p> <p>Wat wordt hier mee gedaan? PMR moet instemmen. Wat is het haalbaar? Daarna wordt bekeken hoe men het gaat uitvoeren? PMR gaan samen beraden over wat dit moet gaan worden.</p> |

| | |
|----|---|
| 16 | <p><i>Uitbreiden KDV</i></p> <p>Er is te weinig plek, de wachtrij is te lang en er is veel behoefte. Doorstroming gaat heel goed 80% stroomt naar de Samenstroom. Peutergroepen zitten erg vol. Komt ook nog een uitbreiding van de wijk Doonheide. Dus er moet wel iets gaan gebeuren. We denken aan de volgende investering; De personeelskamer als extra ruimte in te richten en de personeelskamer naar boven te verplaatsen.</p> |
| 17 | <p><i>Ontwikkelingen BSO</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * er is een idee om open te gaan op woensdagmiddag per jan. 2012. * bezig om het activiteiten aanbod voor BSO kinderen te verruimen, passend bij leeftijd van de kinderen, interesses etc. Het wordt geen verplichting maar blijft een keuze voor kinderen. Het is een pilot van een jaar en wordt daarna geëvalueerd. * ouderportaal "Koneckt" voor opvang wordt binnenkort ingevoerd. * op andere locaties wordt het als positief ervaren. * er komt dadelijk veel minder administratie voor de pw medewerkers. |
| 18 | <p><i>Pedagogisch werkplan KDV PW BSO</i></p> <p><u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021/8.Pedagogisch werkplan KDV PW BSO KC De Samenstroom versie 'jan 2020</p> <p>Reacties worden via de mail gecommuniceerd.</p> |
| 19 | <p><i>Taakverdeling Teamleiders</i></p> <p>Mandy → opvang Harm → onderwijs</p> <p>Welke overleggen gaat eenieder bij zitten? Dat bekijken ze per vergadering of agendapunt.</p> |
| 20 | <p><i>Verkeerssituatie KC de Samenstroom</i></p> <p><u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021/9. 2020-10-16 Notulen Veiligheidsoverleg</p> <p>Fijn overleg gehad, zijn nog op zoek naar ouders die mee willen helpen. Oproepje kan in Sam Sam maar mensen persoonlijk benaderen is vaak wat effectiever. Jenny pakt dit op.</p> <p>Vanuit team ook een werkgroepje formeren om dit op te pakken.</p> |
| 21 | <p><i>Vervangingen GOO-beleid</i></p> <p><u>Bijbehorende stukken:</u> MR/vergaderingen/2020-2021/6. Scenario corona GOO okt 2020</p> <p>GOO heeft kaders opgesteld voor het Corona scenario. De laatste tijd veel vaste vervangers vanuit de Pool gehad en dat is fijn om zoveel mogelijk dezelfde gezichten op school te zien.</p> |
| 22 | <p><i>Binnengekomen stukken:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Brief medezeggenschap, Ab Groen mail: 02-11-2020 - Brief: Verenging van openbaar onderwijs Rob en Marieke bekijken of dit relevant is. |
| 23 | <p><i>Vragen vanuit ouders:</i> Geen</p> |

| | |
|----|--|
| | |
| 24 | <p>Rondvraag:</p> <p>* Ivo: Er zou van elke vergadering een klein verslagje in de Sam Sam komen? Jenny: Het is moeilijk om een stukje van alle info te selecteren om naar ouders te communiceren.</p> <p>Idee: Misschien een vast punt op de agenda: een "highlight" van de vergadering uitzoeken en daarna communiceren naar ouders. Rob en Ivo bekijken na elke vergadering wat gecommuniceerd gaat worden naar ouders.</p> <p>* Jenny: Hoe zijn kennismakingsgesprekken online gegaan? Best goed, ouders waren tevreden maar misten ook de sfeer en gevoel van een groep en klas. Maar iedereen begrijpt de situatie.</p> |
| 25 | <p>Sluiting: om 21.57 uur Volgende keer de tijd goed bewaken!</p> |

A = Advies
 M = meningsvormend
 I = instemmen
 K = mededeling
 V = Volgen

PG = Personeel geleding
 OG = Ouder geleding

Vergaderingen KC-raad (MR) 2020-2021

| Datum | Locatie | Notulant | Goo raad |
|--------------------------|-----------------------------|----------|----------|
| Woensdag 9 december 2020 | KC de Samenstroom | Ivo | |
| Dinsdag 2 februari 2020 | KC de Dompelaar (Elsendorp) | Jenny | |
| Maandag 19 april 2021 | KC de Havelst (Handel) | Bianca | |
| Donderdag 10 juni 2021 | KC de Samenstroom | Margaret | |

Doorgeschoven agendapunten oktober 2020-2021:

- Financieel overzicht oudervereniging + uitleg budgetten (december)
- Verwarmingssysteem + begroting *Plan van aanpak*