

# Notulen KC raad (MR) Samenstroom

**Datum:** 10-06-2021  
**Locatie:** Online via Teams  
**Tijdstip:** 19.00 uur  
**Voorzitter:** Rob  
**Notulant:** Margaret  
**Aanwezig:** Rob, Femke, Ivo, Bianca, Marieke, Marloes, Suzanne, Harm, Mandy, Margaret  
**Afwezig met kennisgeving:**  
**Bijhorende stukken:** Basisonline → MR/vergaderingen/2020-2021/2021-06-10

Nr:	Agendapunt	Actie
1.	<b>Opening Kindcentrumraad (MR) vergadering</b> Welkom allemaal op deze fijne, warme zomeravond.	
2.	<b>Formalisatie KCR</b> <u>Bijbehorende stukken:</u> 1. PP GOO - Visie op medezeggenschap 20210526 2. Vraag & antwoord - Informatieavond medezeggenschap  De formalisatie van de MR gaat verder uitgewerkt worden. Na de zomer gaat het over hoe we gaan vergaderen? Over de mandatering etc. Nieuwe statuten worden uitgewerkt die voor de hele stichting hetzelfde gaan gelden. Deze moeten door de KCraad ondertekent worden. Op de informatieavond van de MR is de kritische vraag gesteld hoe het gaat over de mandatering. Dit komt pas in de 2de fase aan bod. We gaan samen stap voor stap verder en volgen het proces op de voet. Juridisch kun je hier veel in vastleggen. Het gaat erom hoe je dat praktisch vorm gaat geven. Dit heb je zelf in de hand als KCRaad.  Bianca: n.a.v. de brief van MR van Octopus? Ab Groene heeft een reactie gegeven op deze brief. Deze wordt nog gedeeld met ons.  De vergaderdata voor komend jaar komen nog na de organisatie dag van 21 juni.	Rob + allemaal samen bespreken.
3.	<b>Nationaalprogramma onderwijs (NPO)</b> <u>Bijbehorende stukken:</u> 3. Plannen inzet NPO middelen concept  Er komt veel geld vrij i.v.m. de corona-achterstanden. Hoe gaan we dit gebruiken en onder welke voorwaarden? Wat is er nodig op ons Kindcentrum? De menukaart is in mei bekend geworden. Er is in veel geledingen over gesproken waar we het geld het beste voor uit kunnen geven. Het document wat we gekregen hebben is een opzet en moet nu uitgewerkt gaan worden.  Jenny: Hoe moeten we de ouderbetrokkenheid zien in het plan? Antw: Dit moet nog verder uitgewerkt worden en dit kan heel erg breed zijn.  De subsidie komt sowieso naar de Samenstroom en wat we met het geld gaan doen is uiteindelijk het GOO-bestuur mede verantwoordelijk voor.  Cultuureducatie blijkt een beperkt bewezen effect van interventies te hebben dus die zijn er op dit moment uitgehaald. Hier is bewust voor gekozen. Er is nu vooral gekozen om onze interne expertise in te zetten, bv. reken coördinator en lees coördinator vrij te roosteren zodat de lijntjes kort zijn en het op lange termijn ook nuttig is om de kennis in "huis" te houden.  Er is een groot draagvlak door het team voor de opzet van dit plan. Er zal ook regelmatig geëvalueerd worden.	

	<p>Het is een mooi plan wat goed opgezet is. De complimenten voor degene die dit hebben gemaakt.</p> <p>Rob: Wat wil je van de KC Raad?          Antw: Zitten we op hoofdlijnen goed? En kunnen we verder met deze plannen? Er zullen misschien nog wel toevoegingen/aanpassingen komen.          In de komende ingelaste KCR vergadering zullen we het opnieuw bekijken en instemming verlenen.</p>	
4.	<p><b>Formatie</b>  <i>Toelichting van Harm:</i>          Formatie is rond. Er komt nog 2,5 FTE bij.          We starten met tijdelijke mensen, die komen boven op Marly, Maud en Lotte. (zij zijn voor vast aan ons Kindcentrum aangenomen )          Er zijn 3 mensen zwanger: Karin vd Boomen, Mayca Goossens, en Inge Hendriks.</p> <p>In de nieuwe statuten komt duidelijk te staan waar MR instemmingsrecht en adviesrecht in hebben. Bij de formatie heeft de PMR instemmingsrecht.</p>	
5.	<p><b>Kindcentrum Ondersteunings Profiel (KOP)</b>  <u>Bijbehorende stukken:</u>          4. KOP KC Samenstroom (1)          Bianca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>We hebben het zorgbeleidsplan 2018-2022. (Landelijke verplichting)</li> <li>IB maakt daarnaast jaarlijks een beknopt zorgverbeterplan dat gebaseerd is op het zorgbeleidsplan 2018-2022. In dit jaarlijkse zorgverbeterplan beschrijven wij de verbeteringen/speerpunten van de zorg voor dat jaar. In dit plan wordt gerefereerd naar andere beleidsplannen.</li> </ul> <p>Rob: Moet er een handtekening op de eerste blz. van dit plan?          Femke komt hier nog op terug.</p> <p>Jenny vraagt hoe wordt dit plan getoetst?          Antw: Het is realistisch plan wat we daadwerkelijk doen in ons Kindcentrum. De ouders kunnen zelf ervaren hoe het loopt op school. En we krijgen feedback als het niet zo mocht zijn. Het jaar plan wordt ook elk jaar geëvalueerd.</p> <p>Ivo: Mocht de handtekening niet nodig zijn, zou wel fijn zijn als er in het document staat dat de KCRaad het gelezen en bekeken heeft.          Antw: Dit wordt nog bekeken.</p>	Harm vraagt na bij Femke of er een handtekening van KC Raad in het plan moet komen.
6.	<p><b>Werkverdelingsplan</b>          Harm: Dit komt op de studiedag van 21 juni terug.</p>	
7.	<p><b>Kindcentrumgids 2021-2022</b>          Harm: Hoe willen we dit vormgeven?          We gaan hem volledig herzien en inkorten. Met een ander format.          28 juni moet het nieuwe document klaar zijn. Instemming ligt bij ouders.</p>	
8.	<p><b>Verslag vorige vergadering</b>  <u>Bijbehorende stukken:</u>          5. Notulen KCR (MR) 19-04-2021 --&gt; zijn goedgekeurd en kunnen op de website geplaatst worden.</p>	Margaret
9.	<p><b>Actielijst</b>  <u>Bijbehorende stukken</u>          MR/actielijst.xlsx</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Herkiesbaarheid schema even doorlopen (volgende keer op de agenda)</li> <li>Nieuwe statuten rondsturen</li> </ul>	<p>Marieke</p> <p>Rob</p>



A = Advies  
M = meningsvormend  
I = instemmen  
K = mededeling  
V = Volgen  
PG = Personeel geleding  
OG = Ouder geleding

### **Vergaderingen KC-raad (MR) 2020-2021**

<b>Datum</b>	<b>Locatie</b>	<b>Notulant</b>	<b>Goo raad</b>
<del>Dinsdag 3 november 2020</del>	Online	Margaret	
<del>Woensdag 9 december 2020</del>	Online	Ivo	
<del>Dinsdag 2 februari 2020</del>	Online	Jenny	
<del>Maandag 19 april 2021</del>	Online	Bianca	
<del>Donderdag 10 juni 2021</del>	Online	Margaret	
Dinsdag 13 juli 2021 (extra ingelaste vergadering)	Online	Ivo	