



## Inspectierapport

BSO De Samenstroom Molenbroek (BSO)

Sportlaan 5

5421 SK Gemert

Registratienummer 358116247

|                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Brabant-Zuidoost |
| In opdracht van gemeente:            | Gemert-Bakel         |
| Datum inspectie:                     | 15-07-2025           |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek  |
| Status:                              | Definitief           |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 22-07-2025           |

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Het onderzoek .....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet .....                          | 3  |
| Beschouwing .....                              | 3  |
| Advies aan College van B&W .....               | 4  |
| Observaties en bevindingen .....               | 5  |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 5  |
| Personeel en groepen .....                     | 9  |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 11 |
| Ouderrecht.....                                | 12 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....      | 13 |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 13 |
| Personeel en groepen .....                     | 14 |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 16 |
| Ouderrecht.....                                | 17 |
| Gegevens voorziening .....                     | 18 |
| Opvanggegevens .....                           | 18 |
| Gegevens houder.....                           | 18 |
| Gegevens toezicht .....                        | 18 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) .....            | 18 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....        | 18 |
| Planning .....                                 | 18 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... | 20 |

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat (item pedagogische praktijk);
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid (item meldcode);
- ouderrecht (item informatie).

### **Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.**

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat; 3 voorwaarden inhoud pedagogisch beleidsplan.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

### **Algemene kenmerken**

Kindercentrum De Samenstroom Molenbroek is onderdeel van GOO Opvang en Onderwijs. GOO Opvang en Onderwijs biedt primair onderwijs en Kinderopvang in de gemeenten: Gemert, Bakel en Boekel en biedt kinderopvang in Beek en Donk en Aarle-Rixtel.

De ruimte betreft een voormalige sporthalkantine in sporthal De Molenbroek (Sportlaan 5, Gemert). Via het schoolplein van Kindcentrum De Samenstroom kunnen de kinderen BSO Molenbroek bereiken. Het buitenspelen vindt plaats op het schoolplein van kindcentrum De Samenstroom.

In het kindcentrum de Samenstroom zijn naast dagopvang ook 2 basisgroepen voor buitenschoolse opvang gevestigd.

## Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

| Datum/soort inspectie               | Bevindingen  |
|-------------------------------------|--|
| Jaarlijks onderzoek<br>24-2-2022    | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang. De inspectieactiviteiten hebben zich gericht op het pedagogisch klimaat en enkele items binnen het domein Personeel en groepen.                                |
| Jaarlijks bezoek<br>24-1-2023       | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang. De inspectieactiviteiten richten zich op de pedagogische praktijk en een gedeelte van het domein personeel en groepen.   |
| Jaarlijks bezoek<br>23-1-2024       | Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang. De inspectieactiviteiten richten zich op de pedagogisch klimaat, personeel en groepen en accommodatie.   |
| Incidenteel onderzoek<br>08-10-2024 | De houder heeft een wijzigingsverzoek ingediend bij de gemeente Gemert voor het uitbreiden van het aantal kindplaatsen van 24 naar 26 kindplaatsen. Geconstateerd is dat er voldoende binnen- en buitenruimte beschikbaar is voor de uitbreiding naar 26 kindplaatsen. |
| Incidenteel onderzoek<br>01-07-2025 | De houder heeft een wijzigingsverzoek ingediend bij de gemeente Gemert voor het uitbreiden van het aantal kindplaatsen van 26 naar 42 kindplaatsen. Geconstateerd is dat er voldoende binnen- en buitenruimte beschikbaar is voor de uitbreiding naar 42 kindplaatsen. |

### Huidige inspectie

Op dinsdagochtend 15-07-2025 in de zomervakantie is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan de buitenschoolse opvang.

Tijdens de inspectie heeft een observatie van de pedagogische praktijk, interviews met de aanwezige beroepskrachten en manager plaatsgevonden. Tevens heeft een documenten onderzoek plaatsgevonden. De beoordeelde items zijn benoemd onder: conclusie en bevindingen.

### Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie voorwaarden, na het aanbieden van herstelaanbod (inhoud pedagogisch beleidsplan) voldoen aan de Wet kinderopvang. Voor verdere toelichting zie de inhoud van het rapport.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid', na het aanbieden van herstelaanbod op 3 voorwaarden, voldoen aan de gestelde eisen.

GOO opvang en onderwijs hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert elke locatie zijn eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid.

De houder zorgt ervoor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop:

- invulling wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen;
- de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt;
- aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep.

Het pedagogisch beleidsplan omvat een concrete beschrijving van:

- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- de taken van beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid;
- de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen;
- de overwegingen van de houder met betrekking tot de beroepskracht-kindratio.

### Andersgekwalficeerde beroepskrachten

Sinds 01-07-2024 heeft een houder de mogelijkheid om andersgekwalficeerde beroepskrachten formatief in te zetten op de buitenschoolse opvang. Tijdens de huidige inspectie zijn de voorwaarden die samenhangen met deze wetswijziging getoetst.

De houder geeft aan op dit moment geen andersgekwalficeerde beroepskrachten in te zetten. Een beschrijving in het pedagogisch beleidsplan met betrekking tot dit onderwerp is daarom niet van toepassing.

### Locatie-overstijgende opvang

Sinds 01-07-2024 heeft een houder de mogelijkheid om kinderen gedurende schoolvrije dagen op te vangen op een andere locatie van de houder. Tijdens de huidige inspectie zijn de voorwaarden die samenhangen met deze wetswijziging getoetst.

### **Overtredingen**

#### **In het pedagogisch beleidsplan ontbreken onderstaande voorwaarden:**

1. In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
2. In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft;
3. In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

#### **Bij deze voorwaarde ontbreekt een beschrijving van onderstaande punten:**

- Een expliciete vermelding dat tijdens afwijking minimaal de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- Een beschrijving van de pedagogische afwegingen die zijn gemaakt bij het bepalen van de momenten waarop wordt afgeweken;
- Een toelichting op de wijze waarop bij minder inzet van beroepskrachten aandacht wordt besteed aan de behoeften van het kind.

### Herstelaanbod

De toezichthouder biedt hiervoor herstelaanbod.

### Conclusie herstelaanbod

De toezichthouder heeft op 21-07-2025 een herziene versie van het pedagogisch beleid ontvangen. De houder heeft er zorg voor gedragen dat bovenstaande voorwaarden beschreven staan in het beleidsplan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
  2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
  3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.
- (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

Er is geconstateerd dat de voorwaarde van het getoetste item 'Pedagogische praktijk' voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het inspectiebezoek wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder maakt hierbij gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie 2014). Aan de hand van dit instrument worden de vier basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) beoordeeld.

Deze basisdoelen zijn:

- het waarborgen van emotionele veiligheid;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie en socialisatie;
- het overdragen van waarden en normen.

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat de basisdoelen in de praktijk worden gehanteerd.

### **Observatie**

De observatie heft plaatsgevonden in de zomervakantie. BSO 2 van kindcentrum De Samenstroom en BSO Molenbroek zijn samengevoegd. Er zijn 21 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig. In de zomervakantie staat het thema: *Backpack je gek* centraal. Elke week worden activiteiten van een ander werelddeel aangeboden. Deze week is dat Oceanië. Op het bord in de groep hangen verschillende activiteiten die gedurende de week worden aangeboden. De beroepskrachten bekijken per dag waar de interesse van de kinderen ligt. Tijdens de observatie is gezien dat alle kinderen bezig zijn. Er heerst een ontspannen sfeer. Kinderen komen naar de beroepskrachten toe om iets te vragen, laten zien of te vertellen.

Eén beroepskracht is met een aantal kinderen buiten en één beroepskracht biedt binnen een activiteit aan. Kinderen hebben eigen keuze of ze hieraan deelnemen. Ze gaan 'olifantenpasta' maken, een proefje waarbij verschillende ingrediënten door elkaar gemixt worden wat een chemische reactie geeft. De beroepskracht begeleidt de activiteit maar laat de regie bij de kinderen. Kinderen zijn erg betrokken, denken mee en stellen vragen over wat er gebeurt. Ze doen voorspellingen, benoemen wat ze zien en reageren enthousiast op het resultaat. Er wordt gelachen en actief overlegd. Sommige kinderen helpen elkaar of nemen initiatief om een tweede keer het experiment uit te voeren.

Gezien is dat kinderen ruimte krijgen om zelfstandig keuzes te maken, mee te denken en actief te experimenteren, wat hun zelfstandigheid en zelfvertrouwen versterkt.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Dinsdagmiddag 15 juli 2025. Aanwezig: 21 kinderen en 2 beroepskrachten.)
- Pedagogisch beleidsplan (versie Januari 2025)
- Ontvangen 21-07-2025: aangepaste versie pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

De aanwezige beroepskrachten, locatieverantwoordelijke en pedagogisch coach zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag, staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder.

De houder zorgt ervoor dat deze personen hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

### **Opleidingseisen**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

#### Opleidingseisen beroepskrachten

De twee getoetste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

#### Taaleis beroepskrachten

De twee getoetste Nederlandssprekende beroepskrachten beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat ze voldoen aan de taaleis Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

#### Aantal geëxploiteerde kindercentra

Het aantal geëxploiteerde kindercentra, volgens berekeningen van de houder en volgens de gegevens van het Landelijk Register Kinderopvang, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

|                | <b>Houder</b> | <b>Landelijk Register Kinderopvang</b> |
|----------------|---------------|--|
| 1 januari 2025 | 37            | 37                                     |

### Aantal fte beroepskrachten bij houder

Het aantal fte beroepskrachten, volgens berekeningen van de houder, zijn hieronder in een tabel weergegeven:

|                | <b>FTE beroepskrachten</b> |
|----------------|----------------------------|
| 1 januari 2025 | 122,9                      |

De houder bepaalt jaarlijks de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). De houder heeft de functie verdeeld onder pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker/coach voor het vereiste aantal uren in ten behoeve van:

- het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden;
- de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

### Bij exploitatie van meer dan één kindercentrum

De houder bepaalt jaarlijks de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers/coach worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra.

De houder legt de urenverdeling schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders en geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Dinsdagmiddag 15 juli 2025. Aanwezig: 21 kinderen en 2 beroepskrachten.)
- Pedagogisch beleidsplan (versie Januari 2025)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (2 beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en) (2 beroepskrachten)
- Personenregister Kinderopvang (Geraadpleegd: 15-07-2025)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2025)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De meldcode bevat de volgende elementen:

- een stappenplan;
- een afwegingskader;
- een verdeling van de verantwoordelijkheden binnen de organisatie met betrekking tot de meldcode;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- het beroepsgeheim.

Het stappenplan in de meldcode bevat de volgende stappen:

- het in kaart brengen van signalen;
- collegiale consultatie en zo nodig externe raadpleging;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader;
- het beslissen over het doen van een melding en inzetten van noodzakelijke hulp.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door de meldcode jaarlijks te bespreken tijdens een teamoverleg.

De getoetste beroepskrachten zijn bekend met de signalen van kindermishandeling en met het stappenplan.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Dinsdagmiddag 15 juli 2025. Aanwezig: 21 kinderen en 2 beroepskrachten.)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (27- 01- 2025)

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Informatie**

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'informatie' voldoen aan de gestelde eisen.

### **Informereren**

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

### **Inspectierapport**

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

### **Geschillencommissie**

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

### **Locatie-overstijgende opvang**

Sinds 01-07-2024 heeft een houder de mogelijkheid om kinderen gedurende schoolvrije dagen op te vangen op een andere locatie van de houder.

De houder informeert de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan.

Volgens de manager worden ouders hierover geïnformeerd tijdens het afsluiten van het opvangcontract en tijdens het intakegesprek met de pedagogisch medewerker. In dit gesprek wordt toegelicht wat kindercentrum-overstijgende opvang inhoudt, op welke dagen dit van toepassing is en hoe de opvang op die momenten wordt georganiseerd.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (versie Januari 2025)
- Website (<https://www.kcsamenstroom.nl/>)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder kindercentrum-overstijgende opvang op schoolvrije dagen vormgeeft, waarbij de houder in ieder geval ingaat op:

1. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan verantwoorde kinderopvang;
2. de geregistreerde voorzieningen van de houder waar deze opvang plaats kan vinden;
3. de wijze waarop dit van toegevoegde waarde is voor de ontwikkeling van het kind, en de wijze waarop kinderen worden toegewezen aan een basisgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder g Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;

- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

#### Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder informeert, indien van toepassing, de ouders over de schoolvrije dagen waarop kindercentrum-overstijgende opvang plaats zal vinden en de vormgeving hiervan, zoals dat beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                      |   |
|----------------------|---|
| Naam voorziening     | : BSO De Samenstroom Molenbroek                                       |
| Website              | : <a href="http://www.stichtinggoo.nl">http://www.stichtinggoo.nl</a> |
| Vestigingsnummer KvK | : 000043651852  |
| Aantal kindplaatsen  | : 26  |

### **Gegevens houder**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Naam houder                     | : GOO Opvang B.V.   |
| Adres houder                    | : Postbus 157   |
| Postcode en plaats              | : 5420 AD Gemert  |
| Website                         | : <a href="http://www.stichtinggoo.nl">http://www.stichtinggoo.nl</a> |
| KvK nummer                      | : 17101430  |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja  |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Brabant-Zuidoost |
| Adres                     | : Postbus 8684         |
| Postcode en plaats        | : 5605 KR EINDHOVEN    |
| Telefoonnummer            | : 088 0031 377         |
| Onderzoek uitgevoerd door | : M. Verachtert        |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente      | : Gemert-Bakel   |
| Adres              | : Postbus 10000  |
| Postcode en plaats | : 5420 DA GEMERT |

### **Planning**

|                                    |                       |
|------------------------------------|-----------------------|
| Datum inspectie                    | : 15-07-2025          |
| Opstellen concept inspectierapport | : 21-07-2025          |
| Zienswijze houder                  | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport      | : 22-07-2025          |

Verzenden inspectierapport naar houder : 24-07-2025

Verzenden inspectierapport naar  
gemeente : 24-07-2025

Openbaar maken inspectierapport : 14-08-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De manager heeft op 22-07-2025 digitaal laten weten akkoord te zijn met het rapport.